PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Sabanalarga, noviembre 2023

Señor
ERMIT ANTONIO SANDOVAL GUEVARA
SUPERVISOR CONTRATO No. 4486902
Coordinador programas especiales
Articulación con la media
Sabanalarga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes noviembre del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.4486902/2023

Ana Maria Ramos Benítez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.067.853.388, en mi calidad de Contratista del SENA, en Articulación con la Media, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del contrato es la suma de TREINTA Y TRES MILLONES DE PESOS M/CTE $(33.000.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2022 por valor TRES MILLONES TRESIENTOS MIL PESOS M/CTE $(3.300.000) cada uno.

Plazo: Será hasta el 16 de diciembre de 2023.

OBJETO:
PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES PARA APOYAR LA GESTION DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL COMO INSTRUCTOR EN EL PROGRAMA DE ARTICULACIÓN CON LA MEDIA PARA DESARROLLAR COMPETENCIAS EN EL AREA AGROINDUSTRIAL DEL CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLOGICO Y AGROINDUSTRIAL

Obligaciones Especificas:

Nº	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar actividades de formación profesional en los programas definidos por el centro.	*Impartir formación profesional integral en el programa de procesamiento de frutas y hortalizas, en la competencia asistir proceso de producción de alimentos según programa de producción RAP2, en las fichas **2695090 y 2695200.**	Evidencias fotográficas, asistencia soportada en territorio y actividades realizadas.
2	Entregar al equipo de Sofía plus, la información requerida para la asignación de rol y disponibilidad en el aplicativo.	Información suministrada a equipos de Sofía plus.	Rol asignado en Sofia plus.
3	Hacer la evaluación correspondiente a los cursos asignados en los tiempos estipulados de acuerdo con la planeación pedagógica de las competencias y fichas asignadas de todos los aprendices (aprobados y/o No aprobados).	Evaluación en Sofia plus de cada competencia con su resultado de aprendizaje y cargado a drive de ejecución de la formación.	✓ **Ficha 2695090** https://drive.google.com/drive/folders/1a131Rj_UFE1vvZObDPOomsRfF4EF_Hsd?usp=drive_link ✓ **Ficha 2695200** https://drive.google.com/drive/folders/1ZEP7iAhYRBFNnsyAxVD2USPIGw-57nlB?usp=drive_link

4	Realizar reporte de novedades académicas de la formación y participar en los comités académicos.	Gestión de cartas y actas de retiro de algunos aprendices en las diferentes fichas. Elaboración de informes finales para las diferentes fichas asignadas.	Cartas y actas de retiro. Informes cargados al drive. **FICHA 2476592** https://drive.google.com/drive/folders/1APg5OgeEbqlsdLcgQEtlMhQLSi6o3yaq?usp=drive_link **FICHA 2476592** https://drive.google.com/drive/folders/19dzuWNQyrqG---X1CEyjo6cZ_WpiwWXm?usp=drive_link
5	Implementar los procesos de gestión documental adoptados por la entidad de acuerdo con la TRD de proceso de Articulación con la media.	Realizar socialización de los programas para 2024 en las diferentes instituciones	Drive de actas. https://drive.google.com/drive/folders/1rSHXiZyYTY2eGLothGPpH4L8hf7R76Gt?usp=drive_link
6	Apoyar en las demás asignadas por el supervisor que permitan el adecuado seguimiento de la etapa lectiva y/o productiva.	Apoyo en la gestión de revisión y consolidados de la información para certificación. Apoyo en la realización de eventos para el área de agroindustria.	Documentación entregada al coordinador.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7900368601 de la planilla, operador nuevo soi y periodo mes de octubre (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (7) folios

Cordialmente,

Ana Maria Ramos

Firma
Ana Maria Ramos Benítez.
Contratista
C.C. No. 1.067.853.388 Montería.

Recibí a satisfacción:

Firma

Ermit Antonio Sandoval Guevara
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.4486902/2023
COORDINADOR DE PROGRAMAS ESPECIALES

ANEXOS DE EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS

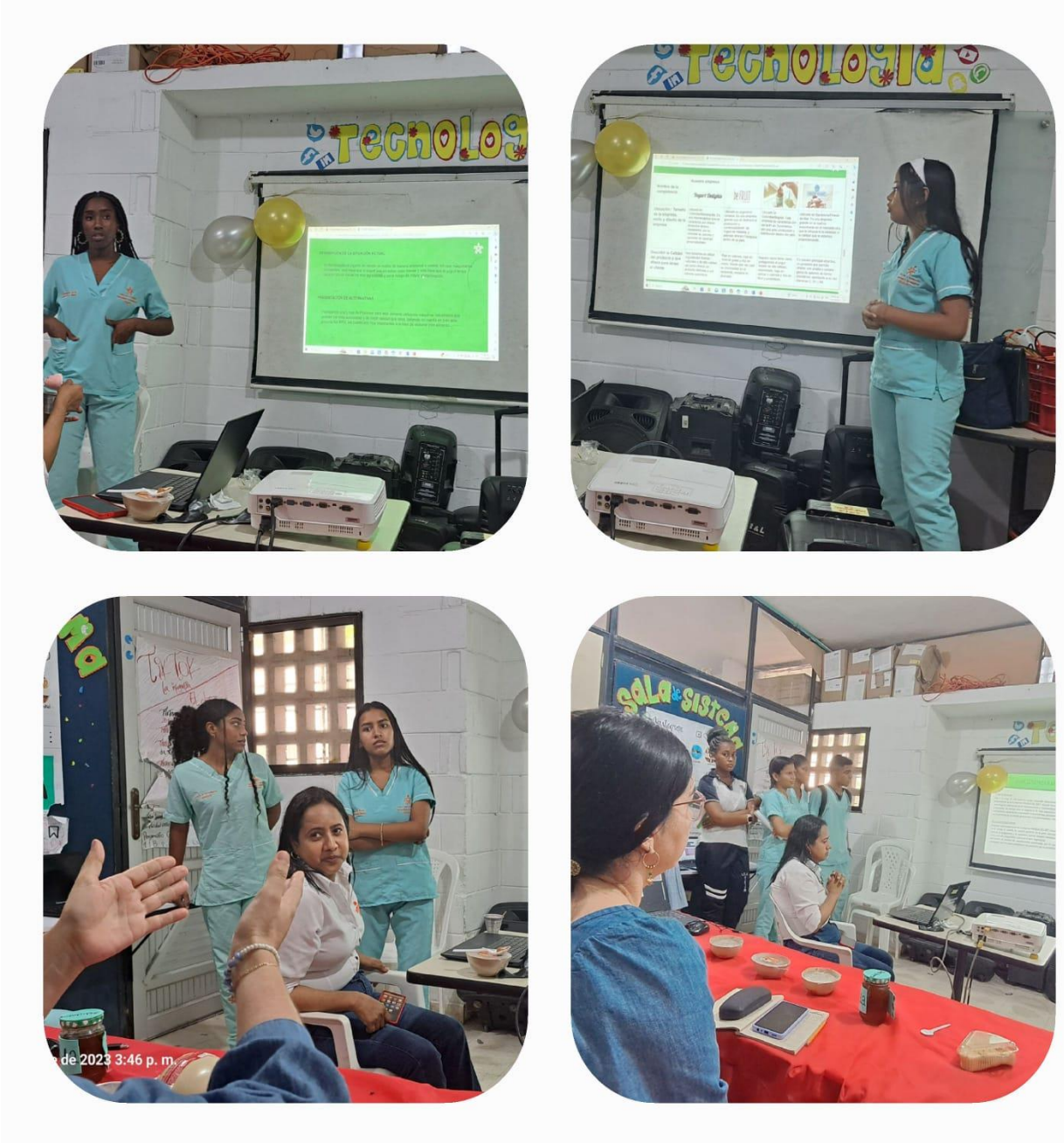
1. IETA PALMAR - SUSTENTACION PROYECTOS FICHA 2473237

2. FORMACION IETA PALMAR FICHA 2695090

3. FORMACION I.E. AGUADA DE PABLO- SUSTENTACION DE PROYECTOS 2473137

4. FORMACION I.E. PESTALOZI- SUSTENTACION DE PROYECTOS 2476668

5. FORMACION I.E. JESUS MISERICORDIOSO- SUSTENTACION DE PROYECTOS 2476592



6. FORMACION I.E. NOBEL JUAN MANUEL SANTOS FICHA 2695200

7. FORMACION I.E. PARA EL DESARROLLO HUMANO Y CULTURAL DEL CARIBE-SUSTENTACION DE PROYECTOS FICHA 2476592.

8. PARTICIPACION COMO JURADO EN LA I.E.D. LAS MALVINAS

9. PARTICIPACION COMO JURADO EN LA I.E.D. SARID ARTETA

10. SOCIALIZACION DE PROGRAMAS 2024 EN LA I.E.T.A DE PALMAR

10. SOCIALIZACION DE PROGRAMAS 2024 EN LA I.E.D JUAN MANUEL SANTOS

11. RECOLECCION DE DOCUMENTOS PARA MATRICULAS 2024 – IETA DE PALMAR Y LA I.E NOBEL JUAN MANUEL SANTOS.